



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

Otwock, dnia 19 grudnia 2025 r.

### **ZAPYTANIE OFERTOWE nr PSU/04/2025**

**na usługę walidacji, która będzie polegać na weryfikacji nabytych i podniesionych umiejętności podstawowych uczestników, w ramach projektu „Podnieś swoje umiejętności” nr FEMA.07.05-IP.01-03PZ/24, realizowanego w ramach programu Europejskiego Funduszu Społecznego + (EFS+), w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, Priorytet VII, Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie 7.5 Edukacja osób dorosłych poza PSF.**

## I. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasady konkurencyjności opisanej w „Wytocznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”. Zamówienie współfinansowane jest ze środków programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, Priorytet VII, Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie 7.5 Edukacja osób dorosłych poza PSF., numer wniosku o dofinansowanie FEMA.07.05-IP.01-03PZ/24.

## II. Zamawiający

Ekspert Sp. z o.o., ul. Żeromskiego 73a, 05-400 Otwock, NIP: 532-209-87-57

Telefon kontaktowy: +48 501 860 863, adres e-mail: [podniesswojeumiejetnosci@ekspert-szkolenia.eu](mailto:podniesswojeumiejetnosci@ekspert-szkolenia.eu)

Osoba do kontaktu: Paweł Hodorski – dostępny w godzinach 8:00-16:00 od poniedziałku do piątku.

## III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa walidacji nabytych i podniesionych umiejętności podstawowych uczestników, w ramach projektu „Podnieś swoje umiejętności”.
2. Wsparciem objętych zostaną 44 osoby, w wieku powyżej 18 roku życia, o niskich umiejętnościach podstawowych, odpowiadających poziomowi nie wyższemu niż 3 poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK), zamieszkujących (w rozumieniu Przepisów Kodeksu Cywilnego) na terenie woj. Mazowieckiego, w powiatach: M. Radom, M. Płock, radomskiego, szydłowieckiego, gostynińskiego, płockiego, sierpeckiego, zwolenńskiego, przysuskiego, płońskiego, garwolińskiego oraz białobrzeskiego, które z własnej inicjatywy chcą podnosić swoje umiejętności/kompetencje, poza Bazą Usług Rozwojowych, osoby z grup defaworyzowanych (osoby w trudnej sytuacji zgodnie z definicją zawartą w Regulaminie wyboru projektu), które nie brały udziału w analogicznym, do proponowanego w projekcie, wsparciu realizowanym w programie FERS w ramach Klubów Rozwoju Cyfrowego (dotyczy osób wymagających wsparcia w zakresie kompetencji cyfrowych), w tym osoby z niepełnosprawnościami oraz osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa (PO PŻ).
3. Kody CPV przedmiotu zamówienia:
  - a) 800000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe,
  - b) 79634000-7 – Usługi kierowania karierą,
  - c) 85312320-8 – Usługi doradztwa.
4. Zamówienie składa się z 1 części i obejmuje usługę walidacji w okresie od podpisania umowy z Wykonawcą do czasu zakończenia wsparcia, wg Harmonogramu spotkań ustalonego na późniejszym etapie i przebiegu procesu rekrutacji do projektu oraz zapotrzebowania uczestników i uczestniczek na w/w usługi (1h = 60 minut).
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - walidacja:
  - celem wsparcia jest weryfikacja umiejętności podstawowych uczestników Projektu w zrealizowaniu założonej ścieżki edukacyjnej oraz nabyciu lub podniesieniu umiejętności w zdiagnozowanym zakresie,
  - wsparcie udzielane będzie na terenie woj. Mazowieckiego, w powiatach: M. Radom, M. Płock, radomskiego, szydłowieckiego, gostynińskiego, płockiego, sierpeckiego, zwolenńskiego, przysuskiego, płońskiego, garwolińskiego oraz białobrzeskiego, w formie spotkań indywidualnych z każdym z uczestników projektu,

- wsparcie udzielone będzie dla 44 osób, przy założeniu średnio 4 godzin zegarowych dla każdej z osób (łącznie 176 godzin zegarowych),
  - walidator będzie odbywał spotkania indywidualne z każdym z uczestników po ukończeniu przez niego wybranych szkoleń, aby sprawdzić czy określone umiejętności, wiedza i kompetencje zostały osiągnięte i mogą być potwierdzone, niezależnie od wybranego sposobu uczenia się.
  - wsparcie musi być realizowane zgodnie z zasadą równości szans, tzn.:
    - zapewnienie kobietom i mężczyznom wsparcia o takiej samej jakości merytorycznej,
    - wskazanie uczestnikom Projektu sposobów walki/ograniczenia przejawów dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, czy też ze względu na niepełnosprawność,
    - wskazanie odpowiednich instytucji pomocowych, uświadamianie osobom z niepełnosprawnościami ich praw i przywilejów.
6. Wykonawca będzie realizować zamówienie sukcesywnie w okresie od dnia podpisania Umowy do dnia 30.06.2026.
7. Każda usługa będzie świadczona przez Wykonawcę na podstawie Zlecenia, w którym wskazane zostaną podstawowe informacje na temat wsparcia, jakie Wykonawca ma przeprowadzić, w szczególności miejsce, termin i uczestnicy. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania Zleceń każdorazowo w terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych (rozumiany, jako dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) przed planowanym terminem realizacji Zlecenia. W uzasadnionych przypadkach związanych np. z wypadkami losowymi, dyspozycyjnością uczestników) termin i/lub uczestnicy i/lub miejsce realizacji zlecenia mogą ulec zmianie.
8. Zamawiający zapewnia sale do prowadzenia Zlecenia, nie posiadające barier architektonicznych dla osób z niepełnosprawnością i spełniające wymogi związane z dostępnością architektoniczną ujęte w Standardach dostępności dla polityki spójności 2021-2027, stanowiących załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.
9. Celem zapewnienia właściwej ścieżki audytu Zlecenia Wykonawca zobowiązuje się do:
- a) zróżnicowania sposobu organizacji walidacji i dostosowania ich do indywidualnych potrzeb i możliwości osób z różnymi niepełnosprawnościami, np. dostosowania czasu trwania spotkań, tempa spotkań;
  - b) stosowania podczas prowadzenia walidacji tzw. prostego języka (ang. plain language), przez co rozumie się styl pisanie i prezentowanie informacji w sposób zrozumiały dla większości społeczeństwa, tekst w prostym języku ma określone słowa, strukturę i układ graficzny, które sprawiają, że przeciętny odbiorca rozumie tekst tak szybko i łatwo, jak to jest możliwe; w prostym języku unikamy długich zdań (ponad 20 wyrazów), strony biernej, żargonu zawodowego, terminów specjalistycznych, (jeśli nie możemy ich ominąć, wyjaśniamy), stosujemy naturalną gramatykę i czasowniki w formie osobowej; tekst w prostym języku uwzględnia potrzeby odbiorcy,
  - c) udokumentowania czasu pracy doradcy walidatora w karcie pracy zgodnie ze wzorem Zamawiającego,
  - d) dostarczenia Zamawiającemu listy obecności uczestników na walidacji.

#### **IV. Zasady składania ofert**

1. Każdy Oferent może złożyć nie więcej niż jedną ofertę. W przypadku stwierdzenia złożenia więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty danego Oferenta pozostaną bez rozpatrzenia.

2. Oferenci zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie oraz zgodnie z bezwzględnie wiążącymi przepisami obowiązującego prawa.
3. Nie dopuszcza się możliwość wykonania przedmiotu zamówienia przez podwykonawców. Oferta ze strony Oferenta musi spełniać wszystkie wymagania stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na Formularzu Ofertowym dołączonym do niniejszego zapytania (załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego).
4. Oferent ma obowiązek dołączenia do Formularza ofertowego:
  - a) oświadczenia o posiadaniu kwalifikacji umożliwiających przeprowadzenie walidacji: wykształcenie wyższe/wyższe zawodowe/certyfikaty/zaświadczenia oraz min. 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu wsparcia doradztwa zawodowego/mentoringu/walidacji dla osób dorosłych, w tym osób o niskich kwalifikacjach, umiejętnościach (załącznik 3 do niniejszego Zapytania Ofertowego);
  - b) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego);
5. Oferent składa ofertę w formie pisemnej, przy czym za formę pisemną uznaje się także skan dokumentacji sporządzonej zgodnie z niniejszym Zapytaniem Ofertowym, w tym w formacie PDF.
6. Złożona oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną czytelną techniką.
7. Oferta obejmuje następujące dokumenty:
  - a) oferta cenowa (wg załącznika nr 1 do zapytania ofertowego),
  - b) załączniki w postaci dokumentów i oświadczeń wskazanych w Punkcie VI Zapytania,
  - c) jeżeli z przedstawionego odpisu z rejestru/zaświadczenia nie wynika w sposób jednoznaczny uprawnienie osób podpisujących ofertę, w tym którekolwiek z oświadczeń, do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające to uprawnienie (np. pełnomocnictwo – które musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie),
8. Ofertę wraz z kompletem załączników należy złożyć za pośrednictwem BK2021 w terminie do dnia 31.12.2025. Oferty złożone po upływie wskazanego terminu nie będą oceniane.
9. O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem BK2021.
10. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez Wykonawcę przy użyciu podpisu kwalifikowanego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego (tzn. podpisem zawartym w e-Dowodzie). Dopuszcza się możliwość złożenia oferty wraz z załącznikami w postaci zeskanowanych, podpisanych własnoręcznie dokumentów papierowych. Brak podpisu na formularzu oferty będzie traktowany jako złożenie oferty istotnie niezgodnej z treścią zapytania ofertowego.
11. Oferent związany jest ofertą przez 30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.
12. Oferent samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą możliwe jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
14. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Oferent.
15. Brak odpowiedzi na złożoną ofertę nie stanowi zawarcia umowy.
16. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert bądź uzupełnień braków formalnych wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin. W

przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia pełnych wyjaśnień, Zamawiający uprawniony będzie do odrzucenia oferty. W ramach składanych wyjaśnień lub uzupełnienia braków formalnych niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty lub dokonywanie zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem pkt. 18 poniżej.

17. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. W terminie 2 dni roboczych od zawiadomienia.
18. Poprzez złożenie oferty Oferent wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Oferentów szczegółów oferty oraz akceptuje udział w postępowaniu na warunkach i zasadach wskazanych w zapytaniu ofertowym.
19. W sprawach związanych z zapytaniem ofertowym proszę kontaktować się z Zamawiającym: Paweł Hodorski tel.: +48 501 860 863, adres e-mail: [podniesswojeumiejetnosci@ekspert-szkolenia.eu](mailto:podniesswojeumiejetnosci@ekspert-szkolenia.eu)

#### **V. Warunki udziału w Postępowaniu oraz przesłanki wykluczenia Oferenta z Postępowania.**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który może wykazać, że dysponuje przynajmniej 1 walidatorem, legitymującym się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem niezbędnym do wykonania zamówienia, którego Wykonawca oddeleguje do realizacji Umowy. Walidator powinien legitymować się:

- a) wykształceniem wyższym/wyższym zawodowym/certyfikatami/zaświadczeniami umożliwiającymi przeprowadzenie walidacji,
- b) min. 2-letnim doświadczeniem w prowadzeniu wsparcia doradztwa zawodowego/mentoringu/walidacji dla osób dorosłych, w tym osób o niskich kwalifikacjach, umiejętnościach,
- c) wysokimi kompetencjami interpersonalnymi i społecznymi,

Zamawiający wykluczy z udziału w Postępowaniu:

1. Wykonawców, w przypadku których występują okoliczności wskazujące na ich osobowe lub kapitałowe powiązania z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - c) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawców, o których mowa w art. 7 ust. 1. Ustawy dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 507).



3. W przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą – Wykonawców, w odniesieniu do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.
4. W przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą – Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
5. Jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty w Postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie.
6. Jeżeli doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### **VI. Dokumenty, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków.**

1. Na potwierdzenie spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Oferenci zobowiązani są przedstawić wykaz osób skierowanych przez Oferenta do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania.
3. Ponadto na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z Postępowania, Oferenci zobowiązani są przedstawić:
  - a. podpisane przez osoby uprawnione oświadczenie, że Oferent nie ma osobowych lub kapitałowych powiązań z Zamawiającym, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania;
  - b. w przypadku Oferentów prowadzących działalność gospodarczą:
    - aktualny odpis lub wydruk z właściwego rejestru sądowego albo aktualne zaświadczenie lub wydruk o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej;
    - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego (albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Oferent zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) albo inny dokument potwierdzający, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Oferent zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4. Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 lit. b tiret pierwsze, składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym oraz nie wszczęto wobec niego postępowania upadłościowego ani nie ogłoszono jego upadłości.
- 5. Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 lit. b tiret drugie oraz trzecie składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3 lit. b tiret drugie oraz trzecie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 6. Jeżeli oferta jest składana wspólnie przez Oferentów, dokumenty określone w pkt 3 muszą być złożone odrębnie przez każdego z Oferentów składających wspólną ofertę. Pozostałe warunki Oferenci muszą spełniać wspólnie.
- 7. Dokumenty sporządzone w języku obcym Oferent składa wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8. Zamawiający zobligowany jest do wzajemnego uznawania dyplomów, świadectw i innych dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji, zgodnie z polskim prawem.
- 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dodatkowych dokumentów po terminie otwarcia ofert.
- 10. Zamawiający przewiduje możliwość uzupełniania braków w ofercie, w tym uzupełniania oferty o brakujące oświadczenia i dokumenty, po wyznaczeniu Oferentowi przez Zamawiającego dodatkowego terminu na ich złożenie. Zamawiający zastrzega, iż może wezwać do uzupełnienia braków w ofercie tylko tego Oferenta, którego oferta jest najkorzystniejsza.
- 11. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Oferenta powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności, wraz z wyraźnym wskazaniem, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być ujawnione innym Oferentom (zaleca się wydzielenie plików zawierających zastrzeżone informacje oraz oznaczenie w ich tytule i treści „tajemnica przedsiębiorstwa”). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, wobec których Oferent nie podjął działań przedstawionych w zdaniu poprzednim, a także za ujawnienie informacji, w odniesieniu, do których obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa, orzeczeń sądowych lub decyzji organów administracji publicznej, niezależnie od podjęcia przez Oferenta działań opisanych w zdaniu poprzednim. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz na ich ujawnienie. Zamawiający zastrzega sobie także prawo zbadania zasadności zastrzeżenia informacji jako tajemnicy

przedsiębiorstwa, w szczególności poprzez wezwanie Oferenta do złożenia wyjaśnień w tym zakresie. Oferent nie może zastrzec informacji na temat ceny oferty i godzin doświadczenia walidatora.

## VII. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający będzie dokonywał wyboru najkorzystniejszej oferty, stosując kryteria oceny ofert: cena, doświadczenie i czas reakcji na zmianę Zlecenia.
2. Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty:
  - a. Cena (C) – 50%,
  - b. Doświadczenie (D) – 30%,
  - c. Czas reakcji na zmianę Zlecenia (R) – 20%.
3. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:
  - a. liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena” (C) będzie obliczona wg następującego wzoru:
$$C = C(\min)/C(w)*50$$
gdzie:  
C – liczba punktów zdobytych w kryterium „cena”  
C(min) – najniższa całkowita cena brutto (włącznie ze wszystkimi należnymi składkami i podatkami) za świadczenie usług ze wszystkich złożonych ofert.  
C(w) – całkowita cena brutto (włącznie ze wszystkimi należnymi składkami i podatkami) za świadczenie usług złożona przez Oferenta
  - b. ocena w ramach kryterium „doświadczenie” będzie dokonywana wg następujących zasad:  
do oceny będzie przyjmowana liczba osób, którym dany walidator udzielił wsparcia (suma w kolumnie „liczba osób”), z zakresu doradztwa zawodowego/mentoringu/walidacji w Wykazie osób, złożonym zgodnie z załącznikiem nr 3 do Zapytania. W przypadku większej ilości walidatorów, liczba osób zostanie zsumowana dla 2 walidatorów wskazanych w 2 pierwszych pozycjach i podzielona przez 2;  
liczba punktów uzyskanych w kryterium „doświadczenie” (D) będzie obliczona wg następującego wzoru:
$$D = D(w)/D(\max)*30$$
gdzie:  
D – liczba punktów zdobytych w kryterium „doświadczenie”  
D(w) – łączna liczba osób, którym udzielono wsparcia  
D(max) – największa łączna liczba osób, którym udzielono wsparcia ze wszystkich złożonych ofert.
  - c. Czas reakcji na zmianę zlecenia to zadeklarowana w załączniku nr 1 pkt 2, liczona w dniach kalendarzowych gotowość Wykonawcy do modyfikacji Zlecenia przekazanego Wykonawcy zgodnie z zapisami par. III ust. 5:
    - 1 dzień kalendarzowy przed wsparciem – 20 pkt.;
    - 2 dni kalendarzowe przed wsparciem – 15 pkt.;
    - 3 dni kalendarzowe przed wsparciem – 10 pkt.;
    - 4 dni kalendarzowe przed wsparciem – 5 pkt.;
    - brak deklaracji – 0 pkt.
4. Łączna punktowa ocena oferty przyznawana będzie wg wzoru:  $C+D+R$ .

## VII. Proces oceny ofert.

1. Oceny ofert dokonuje Komisja, składająca się z Przewodniczącego oraz Członka komisji.



2. Ocena ofert dokonana zostanie po zakończeniu naboru ofert. Po wyborze najkorzystniejszych ofert Zamawiający sporządzi protokół postępowania w formie pisemnej. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona w Bazie Konkurencyjności.
3. Na wniosek Zamawiającego Oferent ma prawo do jednokrotnego uzupełnienia błędów formalnych.
5. Decyzja podjęta przez Komisję ma charakter ostateczny, a Oferentom nie przysługuje prawo do odwołania.
6. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, będzie stanowiła liczbę punktów przyznanych w ramach kryterium punktowego, wskazanego w paragrafie VII Zapytania. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. W przypadku więcej niż jednej oferty z przyznaną jednakową liczbą punktów o pierwszeństwie zdecyduje kolejność zgłoszeń. Brak informacji w danym kryterium punktowym oznaczać będzie przyznanie 0 punktów w tymże kryterium w procesie oceny/wyboru. Oferentowi, którego oferta nie zostanie wybrana, w szczególności w przypadku niespełnienia kryteriów wyboru, nieuzyskania wymaganej liczby punktów, zmiany warunków udzielenia zamówienia, anulowania postępowania/zamówienia lub nie zawarcia umowy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
7. Komisja powołana przez Zamawiającego na każdym etapie wyboru Oferenta może zażądać od niego przedstawienia oryginałów lub kopii dokumentów, jednoznacznie potwierdzających spełnienie kryteriów obligatoryjnych oraz punktowych.
8. Po upublicznieniu informacji o wyniku postępowania Zamawiający zawiera umowę z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu złożył kolejną najkorzystniejszą ofertę i spełnił kryteria obligatoryjne.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcami, których oferty uzyskały najwyższą ilość punktów, to jest zostały uznane za najkorzystniejszą, w przypadku, gdy cena podana przez Wykonawcę przekracza wysokość środków przeznaczonych w budżecie projektu na usługę objętą niniejszym postępowaniem lub w wyniku np. wyłonienia więcej niż jednego Wykonawcy z taką samą liczbą punktów. Zamawiający w takiej sytuacji wezwie Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych ofert cenowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać ceny wyższej od ceny złożonej w ofercie pierwotnej, a pozostałe warunki zamówienia nie mogą ulec zmianie.
10. W przypadku nieuzyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest jedną z najkorzystniejszych i podjęcia negocjacji lub wybrania oferty Wykonawcy, którego oferta jest kolejną najkorzystniejszą.
11. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
  - a) wydłużenie terminu realizacji przedmiotu Umowy przez Zamawiającego,
  - b) zmiany osobowe: zmiana osób, przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot Zamówienia,
  - c) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z Umową,
  - d) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy; w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może, ale nie musi, wyrazić zgody.

## **IX. Wyjaśnianie i zmiany w treści Zapytania.**

1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie lub doprecyzowanie treści Zapytania, a Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie lub doprecyzowanie treści Zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 3 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Wnioski, o których mowa w pkt 1, należy składać wyłącznie za pośrednictwem bazy konkurencyjności (BK2021).
3. Zamawiający udzieli odpowiedzi nie później niż w terminie 2 dni przed terminem składania ofert, zamieszczając ją w bazie konkurencyjności (BK 2021), przy czym odpowiedź taka, w tym wszelkie zmiany w treści Zapytania, będzie wiążąca dla wszystkich Oferentów.
4. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, w szczególności w związku z istotną zmianą treści Zapytania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie lub doprecyzowanie treści Zapytania, o którym mowa w pkt 1.

## **X. Informacje dodatkowe.**

1. Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ekspert Sp. z o.o., ul. Żeromskiego 73a, 05-400 Otwock, adres e-mail: [podniesswojeumiejetnosci@ekspert-szkolenia.eu](mailto:podniesswojeumiejetnosci@ekspert-szkolenia.eu)
  - b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na usługi walidacji w ramach projektu „Podnieś swoje umiejętności” zapytanie ofertowe nr PSU/04/2025;
  - c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Wytyczne;
  - d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Umową o dofinansowanie i zapisami Rozporządzenia 1303/2013, przez okres 2 lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu;
  - e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w Wytycznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Wytycznych i Zapytania;
  - f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - g) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Wytycznymi i Zapytaniem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- h) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań.
3. Załącznik nr 3 - Wykaz osób.
4. Załącznik nr 4 - wzór Umowy.

Zatwierdzono:

Otwock, dn. 19.12.2025 r.